



Úrad vlády SR vyhlasuje **výber z občanov Slovenskej republiky** na obsadenie voľného štátnozamestnaneckého miesta:

Hlavný radca

Odbor kultúry národnostných menšín

Informácie o štátnozamestnaneckom mieste

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Odbor štátnej služby: 2.07 Kultúra

Miesto výkonu štátnej služby: Bratislava

Organizačný útvar: Odbor kultúry národnostných menšín

Hlavné úlohy

Spolupracuje na zabezpečení chodu a uskutočnení programov a grantovej schémy pre podporu kultúrnych, vzdelávacích, výskumných a osvetových aktivít národnostných menšín, ktoré sú v kompetencii podpredsedu vlády. Spolupracuje na príprave výziev, registrácie a následnej administrácii žiadostí, monitorovaní a následnom hodnotení efektívnosti a trvalej udržateľnosti schválených projektov a programov v dotačnej schéme Kultúra národnostných menšín. Spolupracuje na vypracovaní koncepčných materiálov súvisiacich s dotačnou schémou Kultúra národnostných menšín.

Počet obsadzovaných miest: 1

Požiadavky na zamestnanca:

Vzdelanie: Vysokoškolské vzdelanie II. stupňa

Osobitné kvalifikačné predpoklady: Nevyžaduje sa

Oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami: Nevyžaduje sa

Ďalšie požiadavky:

Práca s PC - Microsoft Word, Excel, Internet – pokročilá znalosť; strategické a kreatívne myslenie; zodpovedný prístup k práci; spoľahlivosť; schopnosť pracovať v tíme; dobré komunikačné vlastnosti; ovládanie príslušných zákonov a všeobecne záväzných právnych predpisov súvisiacich s danou problematikou.

Jazykové znalosti:

Nevyžaduje sa

Zoznam požadovaných dokladov:

- a) písomná žiadosť na zaradenie do výberu,
- b) profesijný štruktúrovaný životopis,
- c) motivačný list,
- d) kópia dokladu o dosiahnutom vysokoškolskom vzdelaní II. stupňa (diplom a vysvedčenie k diplomu); pri zahraničnom diplome aj rozhodnutie Ministerstva školstva Slovenskej republiky o uznaní zahraničného diplomu za rovnocenný diplom získaný po absolvovaní vysokoškolského vzdelania na území Slovenskej republiky,
- e) kópia výpisu z registra trestov, nie staršieho ako tri mesiace,
- f) čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti a v životopise, a priložených kópiách dokladov,
- g) čestné vyhlásenie o občianstve Slovenskej republiky,
- h) čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu,
- i) čestné vyhlásenie o ovládaní štátneho jazyka,
- j) písomný súhlas o tom, že služobný úrad môže spracúvať osobné údaje uchádzača na účely výberu do ukončenia výberu.

Termín podania žiadostí spolu s požadovanými dokladmi

Do 14. júna 2011. Rozhodujúci je dátum podania na poštovej pečiatke.

S označením na obálke a v žiadosti : V 51/6/2011

Na adresu:

Úrad vlády Slovenskej republiky, Osobný úrad, Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava alebo e-mailom na adresu: praca@vlada.gov.sk . Ak uchádzač podal žiadosť e-mailom, je povinný doručiť ju služobnému úradu aj písomne, najneskôr v deň uskutočnenia výberu. Ak uchádzač túto povinnosť nespĺní, nebude mu umožnené zúčastniť sa výberu.

Adresa služobného úradu:

Úrad vlády Slovenskej republiky
Námestie slobody 1
813 70 Bratislava
Kontaktná osoba: Ing. Anna Jamborová
Tel.: 02 5729 5150
Fax: 02 5249 2823
www adresa: <http://www.vlada.gov.sk>