

## Postup Úradu vlády SR pri aplikácii zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám

1. Podávanie žiadostí o poskytnutie informácií Úradom vlády SR (ďalej len „ÚV SR“) a ich poskytovanie zamestnancami ÚV SR sa riadi zákonom č. [211/2000 Z.z.](#) o slobodnom prístupe k informáciám (ďalej len zákon) a [smernicou vedúceho ÚV SR](#) (ďalej len smernica).
2. Text zákona a smernice sú prístupné prostredníctvom siete internet na adrese <http://www.vlada.gov.sk>
3. Žiadosť musí byť vybavená v súlade so zákonom a pravidlami uvedenými v smernici.
4. Písomná žiadosť sa podáva na adrese:  
  
Úrad vlády SR  
Kancelária vedúceho Služobného úradu  
Nám. Slobody 1  
813 70 Bratislava
5. Žiadosť sa podáva:  
písomne prostredníctvom pošty,  
písomne osobným podaním v podateľni úradu (viď vyššie uvedená adresa),  
ústne osobne v pracovných dňoch počas pracovnej doby 8.00 do 15.00 h.,  
ústne prostredníctvom telefónu v pracovných dňoch počas pracovnej doby 8.00 do 15.00 h. (tel: 02/57295179)  
prostredníctvom faxu (fax: 02/52497121)  
prostredníctvom elektronickej pošty na adrese: [urad@vlada.gov.sk](mailto:urad@vlada.gov.sk)
6. Úhrada nákladov za poskytnutie informácií je stanovená v Sadzobníku úhrad za sprístupňovanie informácií.
7. Proti rozhodnutiu o odmietnutí žiadosti o poskytnutie informácie je možné podať [rozklad](#) v lehotách stanovených zákonom na adrese:  
  
[Úrad vlády SR](#)  
vedúci Úradu vlády  
Nám. Slobody 1  
813 70 Bratislava
8. Rozklad je tiež možné podať prostredníctvom [formulára](#) „Rozklad proti rozhodnutiu o odmietnutí informácie“. Tento formulár je k [dispozícii](#) v priestoroch vestibulu budovy ÚV SR na nám. na Nám. Slobody 1 alebo na internetovej adrese ÚV SR (<http://www.vlada.gov.sk>)
9. O rozklade rozhoduje vedúci Úradu vlády SR.